



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet**

PK-642

**2020. év**

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

03 Kecskeméti Törvényszék

Beküldő neve (Ügyfélkapu vagy Céggapu)

Céggapu

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Kecel Időseiért Közalapítvány

Nyilvántartási szám: 03-01-0000777

Tárgyév: 2020

Időszak terjedelme: egész év  töredék év  2020-01-01 időszak kezdete 2020-12-31 időszak vége

Kitöltő verzió:3.5.0 Nyomtatvány verzió:1.3

Nyomtatva: 2021.05.25 09.39.10



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

Tárgyév:

03 Kecskeméti Törvényszék

2 0 2 0

Időszak terjedelme: egész év  töredék év 2 0 2 0 - 0 1 - 0 1  
időszak kezdete2 0 2 0 - 1 2 - 3 1  
időszak vége

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet



b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy)



Szervezet neve:

Kecel Időseiért Közalapítvány

Szervezet székhelye:

Irányítószám:

6 2 3 7

Település:

Kecel

Közterület neve:

Fő

Közterület jellege:

tér

Hátszám:

1

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám:

Település:

Közterület neve:

Közterület jellege:

Hátszám:

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Nyilvántartási szám:

0 3 - 0 1 - 0 0 0 0 7 7 7

Ügyszám:

0 1 0 0 / P k . 6 1 1 1 5 / 1 9 9 5

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

1 8 3 4 8 2 0 6 - 2 - 0 3

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

FÖLDES FERENCNÉ

Képviselő aláírása:

Földes Ferenc

**KECEL IDŐSEIÉRT  
KÖZALAPÍTVÁNY**

6237 Kecel, Fő tér 1.

számlasz.: 11732136-20005014

Adószám: 18348206-2-03

Keltezés:

KECEL

2 0 2 1 - 0 5 - 0 5



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet**

PK-642

**2020. év**

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

**Kecel Időseiért Közalapítvány**

**Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege**

(Adatok ezer forintban.)

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
<b>ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)</b>			
A. Befektetett eszközök	98 687		95 427
I. Immateriális javak	0		0
II. Tárgyi eszközök	98 687		95 427
III. Befektetett pénzügyi eszközök	0		0
B. Forgóeszközök	11 060		11 097
I. Készletek	0		0
II. Követelések	0		0
III. Értékpapírok	0		0
IV. Pénzeszközök	11 060		11 097
C. Aktív időbeli elhatárolások	0		0
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	<b>109 747</b>		<b>106 524</b>
<b>FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)</b>			
D. Saját tőke	39 751		39 439
I. Induló tőke/jegyzett tőke	841		841
II. Tőkeváltozás/eredmény	38 026		38 911
III. Lekötött tartalék	0		0
IV. Értékelési tartalék	0		0
V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	884		-313
VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből	0		0
E. Céltartalékok	0		0
F. Kötelezettségek	25		0
I. Hátrasorolt kötelezettségek	0		0
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	0		0
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	25		0
G. Passzív időbeli elhatárolások	69 971		67 085
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>109 747</b>		<b>106 524</b>

Kitöltő verzió:3.5.0 Nyomtatvány verzió:1.3

Nyomtatva: 2021.05.25 09.39.10



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

## Kecel Időseiért Közalapítvány

### Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása

(Adatok ezer forintban.)

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
1. Értékesítés nettó árbevétele	0		0				0		0
2. Aktivált saját teljesítmények értéke	0		0				0		0
3. Egyéb bevételek	30 123		31 999				30 123		31 999
ebből:									
- tagdíj	0		0				0		0
- alapítótól kapott befizetés	0		0				0		0
- támogatások	30 123		28 210				30 123		28 210
ebből: adományok	920		365				920		365
4. Pénzügyi műveletek bevételei	1		0				1		0
A. Összes bevétel (1+2+3+4)	30 124		31 999				30 124		31 999
ebből: közhasznú tevékenység bevételei	30 124		31 999				30 124		31 999
5. Anyagjellegű ráfordítások	557		327				557		327
6. Személyi jellegű ráfordítások	0		0				0		0
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai	0		0				0		0
7. Értékcsökkenési leírás	3 261		3 261				3 261		3 261
8. Egyéb ráfordítások	25 422		28 724				25 422		28 724
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0		0				0		0
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	29 240		32 312				29 240		32 312
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai	29 240		32 312				29 240		32 312
C. Adózás előtti eredmény (A-B)	884		-313				884		-313
10. Adófizetési kötelezettség	0		0				0		0
D. Tárgyévi eredmény (C-10)	884		-313				884		-313

Kitöltő verzió:3.5.0 Nyomtatvány verzió:1.3

Nyomtatva: 2021.05.25 09.39.11



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

## Kecel Időseiért Közalapítvány

### Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása 2.

(Adatok ezer forintban.)

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
Tájékoztató adatok									
A. Központi költségvetési támogatás	0		0				0		0
ebből: - normatív támogatás	0		0				0		0
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás	25 422		28 479				25 422		28 479
ebből: - normatív támogatás	0		0				0		0
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás	0		0				0		0
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás	0		0				0		0
E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg	246		269				246		269
F. Közszolgáltatási bevétel	0		0				0		0
G. Adományok	920		365				920		365

#### Könyvvizsgálói záradék

Az adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva.



Igen



Nem

Kitöltő verzió:3.5.0 Nyomtatvány verzió:1.3

Nyomtatva: 2021.05.25 09.39.11



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

## 1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

### 1.1 Szervezet

**Kecel Időseiért Közalapítvány**

### 1.2 Székhely

Irányítószám:  Település:   
Közterület neve:  Közterület jellege:   
Házzszám:  Lépcsőház:  Emelet:  Ajtó:

### 1.1 Jogi személy szervezeti egység

### 1.2 Székhely

Irányítószám:  Település:   
Közterület neve:  Közterület jellege:   
Házzszám:  Lépcsőház:  Emelet:  Ajtó:

### 1.3 Ügyszám:

 /  / 

### 1.4 Nyilvántartási szám:

 -  - 

### 1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

 -  - 

### 1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

## 2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

A közalapítvány közhasznú tevékenysége keretében ellátta intézménye - a Csendes Ősz Idősek Otthona működtetési közfeladatát: a teljes vagyongazdálkodási tevékenységet, az otthon rendeltetésszerű működtetésének a biztosítását, zavartalan működését. A Kecel Város Önkormányzatával megkötött ellátási szerződés szerint területi jellegű hatókörrel rendelkezik Kecel és Imrehegy település közigazgatási területére. Az intézmény által nyújtott szolgáltatások Kecelen: szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás, idősek-demens személyek nappali ellátása, ápolást-gondozást nyújtó bentlakásos ellátás, közétkeztetés, család- és gyermekjóléti szolgálat biztosítása, gyermekek alternatív napközbeni ellátása. Imrehegyen: család- és gyermekjóléti szolgáltatás.

## 3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése:

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja:

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

A Csendes Ősz Idősek Otthona 2020. évben is zavartalanul működött. Az egyes ellátások a vonatkozó törvények és végrehajtási rendeletek előírásainak megfelelően kerültek biztosításra.



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet**

PK-642

2020. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

**Kecel Időseiért Közalapítvány**

**5. Cél szerinti juttatások kimutatása**

(Adatok ezer forintban.)

5.1	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
	Helyi önkormányzati támogatás átadása a Csendes Ősz Idősek Otthonának	25 422	28 479
5.2	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
	SZJA 1%-os támogatás átadása a Csendes Ősz Idősek Otthonának	0	246
5.3	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
		0	0
	<b>Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen)</b>	<b>25 422</b>	<b>28 725</b>
	<b>Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen)</b>	<b>25 422</b>	<b>28 725</b>

**6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás**

6.1	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
		0	0
6.2	Tisztség	Előző év (1)	Tárgy év (2)
		0	0
<b>A.</b>	<b>Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen):</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

## Kecel Időseiért Közalapítvány

### 7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

(Adatok ezer forintban.)

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
<b>B. Éves összes bevétel</b>	<b>30 124</b>	<b>31 999</b>
ebből:		
<b>C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg</b>	<b>246</b>	<b>269</b>
<b>D. Közzolgáltatási bevétel</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>E. Normatív támogatás</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]</b>	<b>29 878</b>	<b>31 730</b>
<b>H. Összes ráfordítás (kiadás)</b>	<b>29 240</b>	<b>32 312</b>
<b>I. Ebből személyi jellegű ráfordítás</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>J. Közhasznú tevékenység ráfordításai</b>	<b>29 240</b>	<b>32 312</b>
<b>K. Adózott eredmény</b>	<b>884</b>	<b>-313</b>
<b>L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
<i>Erőforrás ellátottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
	<i>Igen</i>	<i>Nem</i>
<i>Ectv. 32. § (4) a) <math>[(B1+B2)/2 &gt; 1.000.000, - Ft]</math></i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (4) b) <math>[K1+K2 \geq 0]</math></i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (4) c) <math>[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25]</math></i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>Társadalmi támogatottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
<i>Ectv. 32. § (5) a) <math>[(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02]</math></i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (5) b) <math>[(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5]</math></i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (5) c) <math>[(L1+L2)/2 \geq 10 \text{ fő}]</math></i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>





# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

## Kecel Időseiért Közalapítvány

Támogatási program elnevezése:	MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁS	
Támogató megnevezése:	KECEL VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	
Támogatás forrása:	központi költségvetés	<input type="checkbox"/>
	önkormányzati költségvetés	<input checked="" type="checkbox"/>
	nemzetközi forrás	<input type="checkbox"/>
	más gazdálkodó	<input type="checkbox"/>
Támogatás időtartama:	2020.01.01 - 2020.12.31	
Támogatási összeg:	28 479	
- ebből a tárgyévre jutó összeg:	28 479	
- tárgyévben felhasznált összeg:	28 479	
- tárgyévben folyósított összeg:	28 479	
Támogatás típusa:	visszatérítendő <input type="checkbox"/>	vissza nem térítendő <input checked="" type="checkbox"/>
<b>Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:</b>		
Személyi	28 479	
Dologi		
Felhalmozási		
Összesen:	28 479	
<b>Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása:</b>		
<p>A Kecel Időseiért Közalapítvány és Kecel Város Önkormányzata között létrejött ellátási szerződés értelmében a Kecel Időseiért Közalapítvány intézménye - a Csendes Ősz Idősek Otthona látja el a család- és gyermekjóléti szolgáltatás feladatát Kecel és Imrehegy településen. A kapott támogatás teljes összegében átadásra került a feladatot ellátó intézmény részére, aki a kapott összeget a munkavállalók személyi jellegű kiadásaira fordította.</p>		
<b>Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása</b>		
<p>A szolgálat tevékenységét együttműködési megállapodás alapján 165 fő, egyszeri alkalommal 437 fő vette igénybe. Főbb tevékenységek: ügyintézéshez segítségnyújtás, információnyújtás, segítő beszélgetés, tanácsadás, ellátásokhoz való hozzáférés segítése.</p>		

**„Kecel Időseiért” Közalapítvány**

6237 Kecel, Fő tér 1.

**Kiegészítő melléklet**

**a 2020. évi egyszerűsített éves beszámolóhoz**

**Kecel, 2021. május 05.**

**Földes Ferencné  
Kuratórium elnöke**

**A „Kecel Időseiért” Közalapítvány  
kiegészítő melléklete  
a 2020. évi egyszerűsített éves beszámolóhoz**

**I.  
Általános rész**

**1. A Kecel Időseiért Közalapítvány bemutatása**

**1.1. A Kecel Időseiért Közalapítvány alapadatai**

Megnevezése:	Kecel Időseiért Közalapítvány
Székhelye:	6237 Kecel, Fő tér 1.
Levelezési címe:	6237 Kecel, Szabadság tér 10-11.
Adószáma:	18348206-2-03
Statisztikai számjele:	18348206 8710 03
Alapítás időpontja:	1995. szeptember 18.
Alakulás módja:	jogutódlás
Jogelődje:	„Kecel Időseiért” Alapítvány
A működés megkezdésének időpontja:	1995. szeptember 18.
Működési forma:	közalapítvány
Nyilvántartási száma:	03-01-0000777
Induló vagyona:	841 000 Ft
A beszámoló aláírására jogosult neve:	Földes Ferencné Kuratórium elnöke 6237 Kecel, Thököly F. u. 24/1.
Könyvvizsgáló cég:	ESZ-DA Kft. 1061 Budapest, Paulay Ede u. 3 Bép. 6/13
A könyvvizsgáló társaság nevében eljáró könyvvizsgáló:	Kovács Ilona Mária 6100 Kiskunfélegyháza, Tompa u. 2. MKK ny.t. szám: 002178
Számlavezető bank.	OTP Bank Nyrt. Keceli Fiókja
A mérlegképes jogosultja:	Hegedűsné Kovács Ildikó Nysz: 127029 6237 Kecel, Nádas u. 6.

**1.1.1. Alapító**

A közalapítványt Kecel Város Önkormányzata alapította, a tulajdonos személyében az alapítás óta változás nem történt.

**1.1.2. A közalapítvány tevékenységi köre:**

**Főtevékenység:**

8710'08 Bentlakásos, nem kórházi ápolás

**További tevékenységi körei:**

4110'08 Épületépítési projekt szervezése (szociális lakrészek, férőhelyek)

5629'08 Egyéb vendéglátás

6820'08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

7022'08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás  
7490'08 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység  
8560'08 Oktatást kiegészítő tevékenység  
8690'08 Egyéb humán-egészségügyi szolgáltatás  
8720'08 Mentális, szenvedélybeteg bentlakásos ellátása  
8730'08 Idősek, fogyatékosok bentlakásos ellátása  
8790'08 Egyéb bentlakásos ellátás  
8810'08 Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül  
8891'08 Gyermekek napközbeni ellátása  
8899'08 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

### **1.1.3. Engedélyhez kötött tevékenység**

A közalapítvány közhasznú besorolással rendelkezik, mivel tevékenysége során olyan közfeladatokat lát el, melyről az állami szerveknek és a helyi önkormányzatoknak kell gondoskodnia. 2015. november 25-én aláírásra került az ellátási szerződés Kecel Város Önkormányzatával a személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatások é gyermekjóléti alapellátás, valamint a közétkeztetési konyha biztosításának átvállalására.

Az Önkormányzat Kecel Város vonatkozásában a személyes gondoskodást nyújtó alap és szakosított ellátások közül a szociális étkeztetést, a házi segítségnyújtást, az időskorúak nappali ellátását, a tartós bentlakásos elhelyezést nyújtó ellátást (idősek otthona), a közétkeztetési konyha feladatának ellátását, valamint Kecel és Imrehegy közigazgatási területére, mint ellátási területre kiterjedő család- és gyermekjóléti szolgálat működtetését kívánja biztosítani a közalapítvány útján.

### **A közalapítvány célja:**

#### **a.) közfadata:**

- folyamatosan ellátja a „Csendes Ősz” Idősek Otthona működtetési közfadatait:  
(teljes vagyongazdálkodási tevékenység ellátása, az idősek otthona rendeltetés szerinti, zavartalan működésének biztosítása, felszerelések berendezések felújítása, pótlása)
- átvállalja az étkeztetés szociális feladatát és konyha üzemeltetését.

#### **b) Igény esetén: nyugdíjasház építése, meglévő bővítése.**

#### **c.) A keceli idős, szociálisan rászoruló emberek támogatása, ellátásuk javítása.**

#### **d.) Az idősek kulturális, közösségi igényeinek minél színvonalasabb kielégítése, az egyéni, közösségi kezdeményezések támogatása.**

#### **e.) Minden olyan kezdeményezés támogatása, amely az idős emberek szociális, egészségügyi, jóléti, kulturális ellátását, a velük és értük való társadalmi törődést, megbecsülésüket, közérzetüket, hangulatuk javítását, hasznosságtudatuk felkeltését, megőrzését szolgálja.**

### **A közalapítvány elsődleges feladata a vállalt közfeladat ellátása: a Csendes Ősz Idősek Otthona működésének biztosítása.**

#### **1.1.4 Címadatok**

A közalapítvány székhelye:	6237 Kecel, Fő tér 1.
Telephelye és egyben levelezési címe, iratőrzés helye:	6237 Kecel, Szabadság tér 10-11.
Telephelye:	6237 Kecel, Kossuth Lajos u. 4-6.
Fióktelepe:	6238 Imrehegy, Kossuth tér 11.

#### **1.2. A Közalapítvány kapcsolata más vállalkozásokkal, szervezetekkel**

A Közalapítvány származtatott jogi személye a Csendes Ősz Idősek Otthona (székhelye: 6237 Kecel, Szabadság tér 10-11.)

#### **1.3. Működési rendszer**

A tulajdoni viszonyokat az alapító okirat tartalmazza, a működés az ebben rögzítettek szerint történik.

A Közalapítvány cégjogi és adójogi körülményei, a működés szabályosságának rendje, dokumentumai rendezettek. A működési algoritmusokat az aktualizált szabályzati rend foglalja magában, a Közalapítvány ezeket alapjaiban betartja, kapcsolódó bizonylatait rögzíti. Az információáramlás során a számviteli nyilvántartását a közhasznú minősítés miatt az alaptevékenység és a vállalkozási tevékenység szerint elkülönítetten vezeti. A beruházási – eszközgazdálkodási, pénzügyi analitikai rend a főkönyvi elszámolásokkal összehangolt.

A működés során a jog-kötelezettség vállalás rendje szerződéses viszonyokon, rögzített megállapodásokon alapul, végrehajtásuk ezzel összehangolt, zárt.

A napi forgalom rögzítése számítógépes programrendszerrel működik, amely a bevitt adatok zárt feldolgozását biztosítja. A közalapítvány bizonylatai szabályosak, teljes körűségük megfigyelt, feldolgozásuk az üzleti könyvek analitikáiban a pénzügyi-számviteli folyamatokban feldolgozott. Az eszköz és készletgazdálkodás gondos. A pénzgazdálkodást a kiegyenlítettség jellemzi.

#### **2. A számviteli rendszer**

A Közalapítvány éves zárása, az arról készített elszámolás előírászerű, következetes. A Közalapítvány munkájában az óvatosság elve és a valódiság elve érvényesül, ezeket a vállalkozás folytatásának elve mellett alkalmazza.

A számvitel rögzített számviteli politikán, kialakított számlarenden alapul, amely a Közalapítvány egyedi sajátosságait figyelembe véve megfelel az éves zárás alapjaként. A számviteli elvek megvalósulása kontrollált, az éves zárást analitikai egyezőség, mennyiségi, értékbeli nyilvántartás, leltározás támasztja alá. Az éves zárás és a mérlegkészítés időpontja között a Közalapítvány helyzetét módosító lényegi információk nem merültek fel.

#### **2.1. A számviteli politika lényeges elemeinek bemutatása**

A számviteli politika kialakítása során figyelembe vett jogszabályok:

- 2000. évi C. Törvény a számvitelről (a továbbiakban: Szt.)
- 350/2011. (XII.30.) Kormányrendelet a civil szervezetek gazdálkodása, adománygyűjtés és közhasznúság egyes kérdéseiről (a továbbiakban: Civil vhr.)

### **2.1.1. A számviteli politika célja:**

A számviteli politika célja, hogy a Közalapítványnál olyan számviteli rendszer működjön, amely alapján megbízható és valós információkat tartalmazó beszámoló állítható össze, illetve a vezetők döntéseikhez használható információkhoz jussanak.

### **2.1.2. A könyvvezetés módja**

A közalapítvány gazdasági eseményeiről a kettős könyvvitel rendszerében, magyar nyelven, a Magyarország pénznemében, módosított teljesítési szemléletű nyilvántartást vezet, amelyet a naptári év végén lezár.

A főkönyvi könyvelés teljes egészében számítógépes rendszeren keresztül történik. A belső szabályait, a főkönyvi és analitikus nyilvántartások rendjét a számlarend tartalmazza.

### **2.1.3. A költségelszámolás módszere**

A költségelszámolás az összköltség eljárás módszerével történik, költség-nemenkénti könyveléssel.

### **2.1.4. A beszámoló (mérleg) készítés időpontjának megállapítása**

A beszámoló elkészítésének határideje – figyelemmel a Felügyelő Bizottsági ellenőrzéshez, a tulajdonos képviselő testületi határozat meghozásához, valamint a könyvvizsgáló auditálásához szükséges időre – a tárgyévet követő év április 30. napja.

### **2.1.5. A beszámoló formája**

A Közalapítvány a számviteli törvény szerint egyes egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 479/2016. (XII.28.) Kormányrendelet szerinti egyszerűsített éves beszámolót készít. Az egyszerűsített éves beszámoló részei a mérleg, az eredmény-kimutatás, a közhasznúsági melléklet, valamint a kiegészítő melléklet.

### **2.1.6. A mérleg választott formája, tagolása**

A közalapítvány a számviteli törvény szerint egyes egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 479/2016. (XII.28.) Kormányrendelet 1. számú melléklete szerinti mérleget készít. A közalapítvány nem él a továbbtagolás lehetőségével.

### **2.1.7. Az eredmény-kimutatás választott formája, tagolása:**

A közalapítvány összköltség eljárással vezeti le eredményét. Az eredmény-kimutatás tagolását a számviteli törvény szerint egyes egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 479/2016. (XII.28.) Kormányrendelet 2. számú melléklete szerinti készíti el. A Közalapítvány nem él a továbbtagolás lehetőségével.

## **2.2. A beszámoló összeállításánál alkalmazott értékelési eljárások ismertetése**

### **2.2.1. Az eszközök bekerülési értékébe tartozó tételek meghatározása**

A Közalapítvány a Szt. 47-51. § alapján határozza meg a beszerzési érték részét képező tételeket, azzal az eltéréssel, hogy nem mutat ki import beszerzésből származó eszközöket, és a jövőben sem várható ilyen eszközök beszerzése.

#### **2.2.2. A befektetett eszközök érték helyesbítése**

A Közalapítvány a vagyoni értékű jogok, a szellemi termékek, a tárgyi eszközök, a befektetett pénzügyi eszközök tekintetében nem él a piaci értéken történő értékelés lehetőségével, így a beszámolóban nem mutat ki értékelési tartalékot.

#### **2.2.3. A külföldi pénzügyi eszközök és kötelezettségek értékelése**

Külföldi pénzügyi eszközöket és kötelezettségeket érintő tranzakciók nem fordulnak elő a közalapítványnál.

#### **2.2.4. Az amortizációs politika bemutatása**

A terv szerinti értékcsökkenés elszámolása a bruttó értékből kiindulva lineáris módszerrel történik éves gyakorisággal. Az eszköznek a hasznos élettartam végén várható maradványértékkel csökkentett bekerülési értékét annyi évre kell felosztani, ahány évig ezen eszközöket a Közalapítvány előre láthatólag használni fogja. Az év közben állományba vett (üzembe helyezett) immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenésének elszámolása az üzembe helyezés, használatba vétel napjától történik. A 100 ezer Ft egyedi bekerülési érték alatti vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatba vételkor egy összegben kerül elszámolásra értékcsökkenési leírásként.

#### **2.2.5. Az értékvesztés elszámolása**

2019 évben értékvesztés elszámolására nem került sor.

#### **2.3. A számviteli politika meghatározó elemeinek megváltoztatása, az eredményre gyakorolt hatása**

A számviteli politika meghatározó elemeiben a 2020-as üzleti év során nem történt változás.

#### **2.4. Az alkalmazott értékelési elvek megváltoztatása, a változtatást előidéző tényezők és számszerűsített hatásuk**

Az alkalmazott értékelési elvekben nem történt változás.

#### **2.5. A számviteli alapelvektől való eltérés az üzleti év során**

A számviteli alapelvektől való eltérés az üzleti év során nem történt.

#### **2.6. A Szt. előírásaitól való eltérés bemutatása**

A Szt. előírásaitól való eltérés az üzleti év során nem történt.

#### **2.7. Megváltozott minősítésű eszközök és kötelezettségek**

Az eszközök, kötelezettségek minősítésében változás nem történt.

## A mérleghez és az eredmény-kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

### 1. A mérleghez kapcsolódó kiegészítések

#### 1.1. Immateriális javak

A Közalapítvány az immateriális javakkal nem rendelkezik.

#### 1.2. Tárgyi eszközök

A Közalapítvány a tárgyi eszközeiről egyedi nyilvántartást vezet. A nyilvántartás alapja a beszerzési érték. A tárgy eszközök értékcsökkenési leírásának alapja a maradványértékkel csökkentett bekerülési érték. A mérlegben a tárgyi eszközök nettó értéken szerepelnek. Az értékelés módja: egyedi. A tárgyi eszközök állománya leltárral fedett. 2020. évben tárgyi eszköz beszerzés nem történt.

E Ft-ban

Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
<b>Bruttó érték</b>	<b>124 534</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>124 534</b>
Ingatlanok (főkönyv: 121-122)	101 428	0	0	101 428
Berendezések (főkönyv: 131,141)	22 956	0	0	22 956
Járművek (főkönyv: 132)	150	0	0	150
<b>Halmozott értékcsökkenés</b>	<b>25 847</b>	<b>3 260</b>	<b>0</b>	<b>29 107</b>
Ingatlanok (főkönyv: 121-122)	21 170	1 898	0	23 068
Berendezések (főkönyv: 131,141)	4 527	1 362		5 889
Járművek (főkönyv: 132)	150	0	0	150
<b>Nettó érték</b>	<b>98 687</b>	<b>0</b>	<b>3 260</b>	<b>95 427</b>
Ingatlanok (főkönyv: 121-122)	80 258	0	1 898	78 360
Berendezések (főkönyv: 131,141)	18 429	0	1 362	17 067
Járművek (főkönyv: 132)	0	0	0	0

A tárgyi eszközök értéke a fenti táblázat szerint alakult.

#### 1.3. Befektetett pénzügyi eszközök

A Közalapítvány nem rendelkezik befektetett pénzügyi eszközökkel.

#### 1.4. Készletek

A Közalapítvány nem rendelkezik készletekkel.

#### 1.5. Követelések

A Közalapítványnak nincs követelése.

#### 1.6. Értékpapírok

A Közalapítvány nem rendelkezik értékpapírokkal.



## 1.7. Pénzeszközök

		E Ft-ban		
Megnevezés		2019	2020	Változás
Házipénztár (főkönyvi számla: 381)		247	247	0
Elszámolási betétszámla (főkönyvi száma: 384)		7 146	7 182	+36
Kamatkozó betétszámla (főkönyvi száma: 3851)		3 667	3 668	+1
<b>Pénzeszközök összesen:</b>		<b>11 060</b>	<b>11 097</b>	<b>+37</b>

A Közalapítvány nem rendelkezik külföldi pénzürtékre szóló pénzeszközökkel. A Közalapítvány a szigorú számadási kötelezettség alá vont nyomtatványokról nyilvántartást vezet. A pénzeszközök a mérlegben könyv szerinti értéken kerülnek kimutatásra. A pénzeszközök év végi állománya magasabb az előző év ugyanazon időszakához képest 37 E Ft-tal.

## 1.8. Aktív időbeli elhatárolások

A Közalapítványnak aktív időbeli elhatárolást érintő gazdasági eseménye nem volt.

## 1.9. Saját tőke

A saját tőke tartalma:

		E Ft-ban		
Megnevezés		2019	2020	Változás
Induló tőke (főkönyvi számla: 411)		841	841	0
Tőkeváltozás (főkönyvi számla: 412)		38 026	38 910	+884
Tárgyévi eredmény (főkönyvi számla: 419)		884	-313	-1 197
<b>Saját tőke összesen:</b>		<b>39 751</b>	<b>39 438</b>	<b>-313</b>

A Közalapítvány nem él a piaci értéken való értékelés lehetőségével, így értékelési tartalékot sem mutat ki. A saját tőke elemei könyv szerinti értéken szerepelnek a mérlegben. A saját tőke állománya egyeztetéssel igazolt.

## 1.10. Céltartalékok

A közalapítvány a tárgyévben céltartalékot nem képzett.

## 1.11. Kötelezettségek

A közalapítványnak hátrасorolt kötelezettsége, hosszú lejáratú kötelezettsége nem volt.

A rövid lejáratú kötelezettségek tartalma:

		E Ft-ban		
Megnevezés		2019	2020	Változás
Szállítók (főkönyvi számla: 454)		25	0	-25
Beruházási szállítók (főkönyvi számla: 455)		0	0	0
Egyéb rövid lej. Köt. (főkönyvi számla: 479)		0	0	0
<b>Rövid lejáratú kötelezettségek összesen:</b>		<b>25</b>	<b>0</b>	<b>-25</b>

A közalapítvány nem rendelkezik külföldi pénzürtékre szóló kötelezettségekkel. A Közalapítvány a kötelezettségekről analitikus nyilvántartást vezet. A nyilvántartás alapja a könyv szerinti érték.

A kötelezettségek az elfogadott, elismert összegben szerepelnek a mérlegnek. Az értékelés módja egyedi. A rövid lejáratú kötelezettségek állománya egyeztetéssel igazolt.

A közalapítványnak rövid lejáratú kötelezettsége a mérleg fordulónapján nincs.

### 1.12. Passzív időbeli elhatárolások

		E Ft-ban		
Megnevezés		2019	2020	Változás
Bevételek passzív i. elhat.(főkönyvi számla: 4821)		0	0	0
Költségek passzív i. elhat. (főkönyvi számla: 4822)		0	0	0
Halasztott bevételek (főkönyvi számla: 483)		69 971	67 085	-2 886
<b>Passzív időbeli elhatárolások összesen:</b>		<b>69 971</b>	<b>67 085</b>	<b>-2 886</b>

A passzív időbeli elhatárolások tartalma:

Bevételeket, költségeket, ráfordításokat érintő passzív időbeli elhatárolása nem volt a Közalapítványnak.

Halasztott bevétele – fejlesztési célra kapott támogatás elhatárolt összege 67 085 E Ft.

A Közalapítványnak a fejlesztésre kapott támogatások összegének eredményre gyakorló hatása nincs. Az elhatárolt összeget folyamatosan vezetjük ki a költségek elszámolhatósága szerint.

A passzív időbeli elhatárolások a mérlegben könyv szerinti értéken kerülnek kimutatásra. A passzív időbeli elhatárolások állománya analitikus nyilvántartással igazolt.

## 2. Az eredmény-kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

### 2.1.Értékesítés nettó árbevétel

A Közalapítványnak nem volt értékesítése.

### 2.2. Aktivált saját teljesítmények értéke

A közalapítványnak saját előállítású eszköze, készlete nincs.

### 2.3. Egyéb bevételek

		E Ft-ban		
Megnevezés		2019	2020	Változás
<b>Egyéb bevételek</b>				
<b>Közhasznú tevékenység bevétele</b>				0
Belépési hozzájárulás (főkönyvi számla: 9635)		800	566	-234
Önkormányzati támogatás (főkönyvi számla: 9671)		25 422	28 479	+3 057
SZJA 1 % (főkönyvi számla: 9674)		246	269	+23

Magánszemélyektől kapott támogatás (főkönyvi számla: 9675)	150	0	-150
Más adózóktól kapott támogatás (főkönyvi számla: 9678)	770	365	-405
Fejlesztési célra kapott támogatás (főkönyvi számla: 9685)	2 735	2 320	-415
<b>Egyéb bevételek összesen:</b>	<b>30 123</b>	<b>31 999</b>	<b>+1 876</b>

Az egyéb bevételek részét képezi:

- az idősök otthonában bevezetett belépési hozzájárulás bevétele 566 E Ft összegben. (A szociális szolgáltatások hosszú távú fenntarthatósága szükségessé tette, hogy a szolgáltatási rendszer finanszírozási módjaiban ki kellett alakítani az öngondoskodást megvalósító források bevonásának lehetőségét.)
- Kecel Város Önkormányzatával kötött ellátási szerződésben foglaltak szerint az Önkormányzat átadja a Közalapítványnak a család- és gyermekjóléti szolgálat működtetésére kapott normatív állami hozzájárulást, valamint az Önkormányzat éves költségvetésében meghatározott mértékű támogatást. Ennek összege 228 479 E Ft volt a tárgyévben.
- A magánszemélyek rendelkezése alapján az összevont adóalap után befizetett személyi jövedelemadó 1 %-ából közalapítványunk 269 E Ft-ot kapott.
- Magánszemélyektől támogatást nem kaptunk.
- Más adózóktól támogatásként 365 E Ft-ot kaptunk.
- A fejlesztési célra véglegesen átvett támogatások feloldása a passzív időbeli elhatárolással szemben egyéb bevételek között kerülnek elszámolásra. A korábbi években fejlesztési célra kapott támogatásokból épített kerti pavilon (VP-6-7.2.1.7.4.1.3-17 kódszámú pályázat), a szociális- és gyermekjóléti központ épülete (DAOP-4.1.3/A-11-2012-0006 kódszámú pályázat), annak akadálymentes parkolója, kerítése, valamint raktárépülete (Kecel Város Önkormányzatától kapott támogatás) elszámolt értékcsökkenésének ellentételezését biztosító összeg 2 320 E Ft volt.

Az egyéb bevételek nyilvántartásának alapja a könyv szerinti érték.

#### 2.4. Pénzügyi műveletek bevételei

		E Ft-ban		
Megnevezés		2019	2020	Változás
<b>Pénzügyi műveletek bevételei</b>				
Kamatbevétel (főkönyvi számla: 973)		1	0	-1
<b>Pénzügyi műveletek bevételei összesen</b>		<b>1</b>	<b>0</b>	<b>-1</b>

A pénzügyi műveletek bevételei a közhasznú tevékenység bevételeit képezik, közöttük a hitelintézettől kapott kamatbevétel jelenik meg 0 E Ft értékben.

## 2.5. Anyagjellegű ráfordítások

E Ft-ban			
Megnevezés	2019	2020	Változás
Anyagköltség (főkönyvi számla: 811)	102	0	-102
Igénybe vett szolgáltatások (főkönyvi számla: 812)	336	241	-95
Egyéb szolgáltatások (főkönyvi számla: 813)	119	86	-33
<b>Anyagjellegű ráfordítások</b>	<b>557</b>	<b>327</b>	<b>-230</b>

Az anyagjellegű ráfordítások a közhasznú tevékenység ráfordításai között szerepelnek, nyilvántartásának alapja a könyv szerinti érték. Az anyagjellegű ráfordítások állománya analitikus nyilvántartással igazolt.

## 2.6. Személyi jellegű ráfordítások

A Közalapítványnál személyi jellegű ráfordítások nincsenek. A Közalapítványnak alkalmazottja nincs, a vezető tisztségviselők díjazásban nem részesülnek.

## 2.7. Értékcsökkenési leírás

E Ft-ban			
Megnevezés	2019	2020	Változás
Terv szerinti értékcsökkenési leírás (főkönyvi szám:83)	3 261	3 261	0
Használatba vételkor egyösszegben elszámolt eszközök (főkönyvi szám: 83)	0	0	0
<b>Értékcsökkenési leírás összesen</b>	<b>3 261</b>	<b>3 261</b>	<b>0</b>

A Közalapítvány az értékcsökkenési leírásokat az eszközök nyilvántartó lapján vezeti. Az értékcsökkenési leírás állománya analitikus nyilvántartással igazolt. A közhasznú tevékenység ráfordításait képezik.

## 2.8. Egyéb ráfordítások

E Ft-ban			
Megnevezés	2019	2020	Változás
Továbbutalt önkormányzati támogatás (főkönyvi számla: 8687)	25 422	28 724	+3 302
<b>Egyéb ráfordítások összesen</b>	<b>25 422</b>	<b>28 724</b>	<b>+3 302</b>

Az egyéb ráfordítások között Kecel Város Önkormányzatától a család- és gyermekjóléti szolgálat működtetéséhez biztosított forrás továbbutalása szerepel. A támogatás teljes összege továbbutalásra került a Csendes Ősz Idősek Otthona részére.

A Kuratórium határozatának megfelelően a 2020 évben kapott SZJA 1 % összege – 269 E Ft átutalásra került a Csendes Ősz Idősek Otthona részére eszközbeszerzés céljából.

A magánszemélyektől, más adózóktól kapott támogatás a Közalapítvány működési költségeinek finanszírozásához került felhasználásra.

**KIMUTATÁS**  
**a vagyon felhasználásáról**  
**2020**

Megnevezés			E Ft-ban
	Előző évi összeg	Tárgyévi összeg	Változás
Saját tőke év elején	38 867	39 751	884
Közhasznú tevékenység tárgyévi eredménye	884	-313	-1 197
Adófizetési kötelezettség	0	0	0
Saját tőke év végén	39 751	39 437	-313

Előző évhez képest a közalapítvány vagyona **313 ezer Ft-tal** csökkent.  
A közalapítvány mindig törekszik arra, hogy az adott évben kapott bevételekből közhasznú céljainak elérése érdekében támogatást tudjon nyújtani a Csendes Ősz Idősek Otthona működtetéséhez, fejlesztéséhez.

**KIMUTATÁS**  
**a cél szerinti juttatásokról**  
**2020**

Juttatás megnevezése	Juttatás összege (E Ft)		Változás	
	előző évi	tárgyévi	%	E Ft
<b>Közhasznú tevékenység keretében nyújtott</b>				
Önkormányzati támogatás átadása a feladatot ellátó intézmény (Csendes Ősz Idősek Otthona) részére	25 422	28 479	1,12%	+3 057

**A KÖZHASZNÚ SZERVEZET VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐINEK**  
**NYÚJTOTT JUTTATÁSOK ÉRTÉKE, ILLETVE ÖSSZEGE**

A Közalapítvány Kuratóriuma tisztségviselői sem természetbeni, sem pénzbeli juttatásban nem részesülnek.

Kecel, 2021. május 05.

**KECEL IDŐSEIÉRT**  
**KÖZALAPÍTVÁNY**  
6237 Kecel, Fő tér 1.  
Számlassz.: 11732136-20005014  
Adószám: 18348206-2-03

*Földes Ferenc*  
**Földes Ferencné**  
Kuratórium elnöke

## FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

### A Kecel Időseiért Közalapítvány tulajdonosának

#### Vélemény

Elvégeztük a Kecel Időseiért Közalapítvány („a Társaság”) 2020. évi egyszerűsített éves beszámolójának és közhasznúsági mellékletének könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2020. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege : 106.524 E Ft, az adózott eredmény : -313 E Ft (veszteség) -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményünk szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló és közhasznúsági melléklet megbízható és valós képet ad a Társaság 2020. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

#### A vélemény alapja

Könyvvizsgálatunkat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottuk végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségünk) bővebb leírását jelentésünk „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Függetlenek vagyunk a társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)” című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelünk az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésünk, hogy az általunk megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményünkhöz.

## **A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért**

A vezetés felelős az egyszerűsített éves beszámolóért és közhasznúsági mellékletének a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló és közhasznúsági mellékletének elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló és közhasznúsági mellékletének elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közvéleménye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló és közhasznúsági mellékletének összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

## **A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége**

A könyvvizsgálat során célunk kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló és közhasznúsági mellékletének egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményünket tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássunk ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló és közhasznúsági mellékletének alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazunk és szakmai szkepticizmust tartunk fenn.

Továbbá:

- Azonosítjuk és felmérjük az egyszerűsített éves beszámoló és közhasznúsági mellékletének akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak a kockázatait, kialakítjuk és végrehajtjuk az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzünk a véleményünk megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának a kockázata nagyobb, mint a hibából eredő, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.

- Megismerjük a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzünk meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsunk.
- Értékeljük a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonunk le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló és közhasznúsági mellékletének összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonjuk le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésünkben fel kell hívunk a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban és közhasznúsági mellékletben lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenünk kell véleményünket. Következtetéseink a független könyvvizsgálói jelentésünk dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékeljük az egyszerűsített éves beszámoló és közhasznúsági mellékletének átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékeljük azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban és közhasznúsági mellékletében teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozzuk - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatunk során általunk azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Budapest, 2021. május 05.

Kissné Kovács Ilona Mária  
 kamarai tag könyvvizsgáló  
 MKVK nyilvántartási száma : 002178.

Erdélyi Judit  
 ESZ-DA Pénzügyi Tanácsadó Kft.  
 1061 Budapest, Paulay Ede utca 3.  
 B. épület VI. emelet 13.  
 MKVK nyilvántartási száma : 000903.